

Formia, 17/12/2019

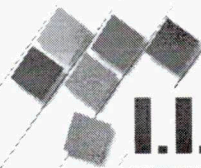
All'Albo Online – Sito WEB

CIG: Z3E2B3BD72

DETERMINA A CONTRARRE
Affidamento diretto sotto i 10.000 € fuori MEPA

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il P.T.O.F. d'istituto per gli anni scolastici 2019/2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 159 del 29/11/2019;
- VISTO** il Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2019 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 131 del 14/03/2019;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 43 del 23/10/2017, modificato con delibera n. 124 del 11/02/2019 e aggiornato con delibera n. 136 del 14/03/2019;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a



contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;*

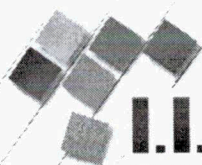
VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e alla L. 14 giugno 2019, n. 55 con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019, recanti *«Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»*, le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, *«[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;*

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che *«Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;*

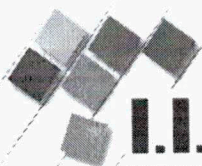
VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti *«Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che *«Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche»*, definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO che la prof.ssa Rossella MONTI, D.S. dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i



- requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostantive previste dalla succitata norma;
- DATO ATTO** della necessità di acquistare uno striscione per l'aula di informatica e provvedere alla rilegatura ed alla sistemazione di registri scolastici della sede "Filangieri";
- TENUTO CONTO** che le convenzioni quadro della CONSIP non prevedono materiale di tal tipo, come da allegata scheda di rilevazione stampata dal servizio "Acquistinrete" alla data di pubblicazione della presente determinazione;
- RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "*determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro*";
- CONSIDERTAO** che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di mera fornitura di materiali o attrezzature;
- VISTO** il preventivo della ditta Arti Grafiche Caramanica prot. 11565 del 12/12/2019;
- CONSIDERATO** che da indagine di mercato si è individuata la ditta Arti Grafiche Caramanica srl via Appia n. 814 - 04026 Marina di Minturno (LT), P. IVA 02242030597, che espone per il servizio/fornitura che si intende acquisire un prezzo inferiore a quello riscontrato nel MEPA;
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 365,00, IVA esclusa, (€ 80,30, IVA pari a € 445,30 inclusa);
- CONSIDERATO** che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (*beni informatici e connettività*) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;
- VISTO** l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «*Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione*»;
- CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
- CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano



straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) **Z3E2B3BD72**;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 365,00, oltre IVA (pari a € 445,30 IVA compresa) trovano copertura nel bilancio annuale per l'anno 2019;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura avente ad oggetto stampati vari all'operatore economico Arti Grafiche Caramanica srl – Marina di Minturno (LT), per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 445,30 IVA inclusa (€ 365,00 + IVA pari a € 80,30).

Art. 3

Di autorizzare la spesa complessiva € 445,30 IVA inclusa da imputare sul capitolo A 03-3 – Funzionamento didattico, dell'esercizio finanziario 2019.

Art. 4

La **fornitura/prestazione del servizio** di cui all'Art. 2 dovrà essere resa entro 15 giorni dalla ricezione dell'ordine di acquisto predisposto allo scopo.

Art. 5

Di approvare l'ordine di acquisto contenente le caratteristiche e specifiche tecniche del servizio/fornitura che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura.

Art. 6

Di nominare il D.S. prof.ssa Rossella MONTI quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 7

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nell'ordine di acquisto.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo:

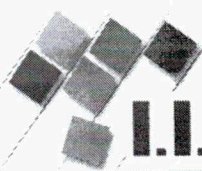
ltis01700a@pec.istruzione.it.

Art. 8

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rossella MONTI



Formia, 17/12/2019

All'Albo Online – Sito WEB

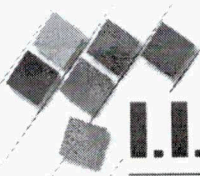
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le convenzioni CONSIP attive;
 VISTA l'assenza di convenzioni attive relative alla fornitura di materiale didattico;
 VISTA la necessità di procedere in tempi brevi all'acquisto di uno striscione per l'aula informatica ed alla rilegatura e sistemazione di registri scolastici per la sede "Filangieri";

DICHIARA

che non vi sono convenzioni CONSIP attive relative alla fornitura di striscioni e rilegature. La stampa della ricerca delle convenzioni attive costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

ACCORDI QUADRO	CONVENZIONI	MERCATO ELETTRONICO	SISTEMA DINAMICO	ORDINA PER	PREFERITE
8	3	2	3		
ALIMENTI, RISTORAZIONE E BUONI PASTO	ARREDI E COMPLEMENTI	ATTREZZATURE E INDUMENTI	EDITORIA, EVENTI E COMUNICAZIONE		
Buoni pasto 9 ✓	Arredi ✓	SERVIZI ✓	SERVIZI ✓		
CONVENZIONI 30/07/2019	SISTEMA DINAMICO 18/06/2018	Mercato Elettronico della P.A. per l'acquisto di diverse tipologie di servizi	MERCATO ELETTRONICO 08/06/2017		
Buoni pasto 8 ✓	SERVIZI ✓	MERCATO ELETTRONICO 08/06/2017	BENI ✓		
CONVENZIONI 12/12/2018	MERCATO ELETTRONICO 09/06/2017	BENI ✓	MERCATO ELETTRONICO 07/06/2017		
Buoni pasto ✓	BENI ✓	Mercato Elettronico della PA per l'acquisto di diverse tipologie di beni	Rassegna stampa ✓		
SISTEMA DINAMICO 28/11/2018	MERCATO ELETTRONICO 07/06/2017	MERCATO ELETTRONICO 07/06/2017	ACCORDI QUADRO 26/01/2016		
11	17	36	7		
ENERGIA, CARBURANTI E LUBRIFICANTI	GESTIONE DEGLI IMMOBILI	INFORMATICA, ELETTRONICA, TELECOMUNICAZIONI E MACCHINE PER L'UFFICIO	LAVORI		
Fonti rinnovabili ed efficienza energetica ✓	Servizi di Facility Management Grandi Immobili ✓	Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazioni di lavoro per... ✓	Lavori di manutenzione - Edili ✓		
SISTEMA DINAMICO	ACCORDI QUADRO 12/12/2019	ACCORDI QUADRO 13/12/2019	MERCATO ELETTRONICO 01/07/2016		
Energia elettrica 17 ✓	Facility Management 4 ✓	Tecnologie Server 3 ✓	Lavori di manutenzione - Impianti ✓		
CONVENZIONI 11/12/2019	CONVENZIONI 06/12/2019	CONVENZIONI 10/12/2019	MERCATO ELETTRONICO 01/07/2016		
Energia elettrica 2 ✓	Servizi di pulizia uffici, università e enti di ricerca - Grandi immobili ✓	Apparecchiature Multifunzione 31 - ✓	Lavori di manutenzione - Idraulici, Marittimi e Reti Gas ✓		
ACCORDI QUADRO 13/11/2019	ACCORDI QUADRO 22/03/2019	CONVENZIONI 10/12/2019	MERCATO ELETTRONICO 01/07/2016		



☆ 3 PRODOTTI, MATERIALI E CONSUMABILI	☆ 3 RIFIUTI	☆ 34 SANITÀ, RICERCA E WELFARE	☆ 10 SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO DELLA P.A.
Stampanti 15 <input type="checkbox"/>	SERVIZI <input type="checkbox"/>	Farmaci Biologici 2 <input checked="" type="checkbox"/>	Servizi di assistenza tecnica per le Autorità di Gestione e di Certificazio... <input type="checkbox"/>
CONVENZIONI 31/10/2018	MERCATO ELETTRONICO 08/06/2017	ACCORDI QUADRO 28/11/2019	CONVENZIONI 27/07/2019
BENI <input checked="" type="checkbox"/>	BENI <input type="checkbox"/>	Tomografi a risonanza magnetica (RM) 2 <input checked="" type="checkbox"/>	Gestione integrata delle trasferte di lavoro 3 <input type="checkbox"/>
MERCATO ELETTRONICO 07/06/2017	MERCATO ELETTRONICO 07/06/2017	ACCORDI QUADRO 22/11/2019	ACCORDI QUADRO 06/02/2019
Stampanti 14 <input type="checkbox"/>	Servizi di raccolta e trasporto a recupero/smaltimento dei rifiuti sanitari <input type="checkbox"/>	Angiografi fissi 3 <input type="checkbox"/>	Convenzione stipulata dalla Città metropolitana di Milano per l'acquisto de... <input checked="" type="checkbox"/>
CONVENZIONI 11/01/2017	SISTEMA DINAMICO 29/12/2016	CONVENZIONI 12/11/2019	CONVENZIONI 07/05/2018
☆ 6 STRADE, VERDE PUBBLICO E GESTIONE DEL TERRITORIO	☆ 12 VEICOLI, MOBILITÀ E TRASPORTI		
Servizio Luce 4 <input checked="" type="checkbox"/>	Veicoli in acquisto 10 <input type="checkbox"/>		
CONVENZIONI 12/02/2019	CONVENZIONI 29/11/2019		
Gestione ed efficientamento energetico degli impianti di illuminazione pubb... <input checked="" type="checkbox"/>	Veicoli in noleggio 14 <input checked="" type="checkbox"/>		
ACCORDI QUADRO 19/12/2018	CONVENZIONI 04/09/2019		
Gestione ed efficientamento energetico degli impianti di illuminazione pubb... <input checked="" type="checkbox"/>	Veicoli per le forze di sicurezza in acquisto 3 <input checked="" type="checkbox"/>		
ACCORDI QUADRO 19/12/2018	CONVENZIONI 28/08/2019		

*Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rossella MONTI*

