I.I.S. "E. FERMI - G. FILANGIERI"
C.F. 81003410594 C.M. LTIS01700A
LT_IS01700A - UFFICIO PROTOCOLLO
Prot. 0010802/U del 05/12/2018 09:29:39

ALL'ALBO ONLINE D'ISTITUTO

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'AVVIO DI UNA PROCEDURA NEGOZIATA PER L' INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI DEI SERVIZI CUI AFFIDARE L'ORGANIZZAZIONE DI UN SOGGIORNO/STAGE A LONDRA PLESSO FILANGIERI

CIG: ZAB2604709

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. 129/2018;
VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 10 del 26/05/2016 e aggiornato nella seduta del 23/10/2017 con delibera n. 43;
VISTE le delibere del Consiglio di Istituto di approvazione del POF 2018-2019 e del PTOF triennio 2019-2022;
VISTA la richiesta pervenuta con prot. 9892/IV.6 del 6/11/2018 per uno stage linguistico a Londra nel periodo febbraio/marzo 2019 per un numero di circa 30 alunni;
VISTA la propria determina dirigenziale prot. 10579 del 29/11/2018 di indizione di procedura di bando;
TENUTO CONTO che il presente avviso, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, è volto alla ricerca di operatori economici in possesso dei requisiti necessari per partecipare alla procedura comparativa ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n.50/2016 integrato con D.lgs. n.56 del 19 aprile 2017, per la fornitura di servizi;
RILEVATA l'assenza di apposite convenzioni attive Consip, di cui all'art. 26, comma1, della Legge 488/1999, aventi per oggetto la fornitura dei beni e servizi di cui al lotto unico della presente procedura;
PREMESSO che questa istituzione scolastica intende procedere all'affidamento dei seguenti servizi:

- Soggiorno a Londra di giorni 8 e notti 7 per un gruppo minimo di 15 alunni ed un massimo di 40 alunni;
- Volo andata/ritorno comprensivo di tasse, franchigia bagaglio e check-in online,
- Transfer aeroporto estero/scuola e scuola/aeroporto estero;
- Trattamento di pensione completa in famiglia (colazione/pranzo/cena);
- Pernottamento per studenti in famiglia in camera doppia;
- Pernottamento per docenti accompagnatori in famiglia in camera singola;
- Abbonamento settimanale per i mezzi di trasporto;
- Corso di lingua inglese di 20 ore con proff. di madrelingua;
- Test di ingresso;
- Attestato di fine corso;
- Polizza assicurativa con copertura sanitaria all'estero con massimale illimitato, assistenza medica di emergenza e copertura assistenza, infortuni, responsabilità civile, bagaglio;

INVITA

i soggetti di cui all'art 36 del D. lgs. n.50 del 18/04/2016 e D.lgs. n.56 del 19 aprile 2017 a presentare un'offerta economica, secondo le modalità stabilite nel presente avviso pubblico.
La Stazione Appaltante è l'I.I.S. Fermi – Filangieri – Via della Conca, 37 – 04023 Formia (Lt) Tel. 0771/268425 – C.F. 81003410594 – pec: ltis01700a@pec.istruzione.it.

Art. 1 – Oggetto e natura dell'incarico

L'incarico avrà ad oggetto l'affidamento dei servizi di accompagnamento, trasporto, trasferimenti in aereo/bus, vitto, alloggio e corso di inglese come in premessa indicato. Il servizio dovrà essere fornito per circa n. 30 allievi e n. 2 docenti accompagnatori con destinazione Londra.

Art. 2 – Importo complessivo a base di gara

L'importo a base di gara stimato per la fornitura è di € 15.000,00 IVA ESCLUSA.

Art. 3 – Criterio di procedura di gara per la scelta del contraente

Il criterio di scelta del contraente è l'"offerta economicamente più vantaggiosa" secondo le modalità che verranno specificati nel bando di gara. Si potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta valida. Il periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta è di 90 giorni dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Art. 4 – Requisiti minimi di partecipazione

Possono presentare istanza i soggetti che non si trovano in una delle situazioni di cui all'art.80 del D.lgs. n.50/2016. Tutti i partecipanti devono essere in possesso altresì dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art.83 del D.lgs. n.50/2016.

Art. 5 – Condizioni di partecipazione e modalità di presentazione delle offerte

L'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere unica, fissa, invariabile, gratuita e contenuta in un unico plico sigillato recante la denominazione dell'agenzia con la locuzione **"Soggiorno/Stage Londra - Filangieri"**.
Al fine della partecipazione, tutta la documentazione, sottoscritta dal Titolare/Legale Rappresentante della ditta e corredata da copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, **deve essere recapitata, entro e non oltre le ore 14.00 del 10/01/2019**, utilizzando esclusivamente i modelli allegati al presente avviso, **alla Stazione Appaltante**:
l'I.I.S. Fermi – Filangieri – Via della Conca, 37 – 04023 Formia (Lt) Tel. 0771/268425 – C.F. 81003410594 – pec: ltis01700a@pec.istruzione.it.
Il plico deve pervenire all'indirizzo specificato sopra con una delle seguenti modalità:
1) a mezzo raccomandata del servizio postale ai sensi dell'art. 4 del D.lgs. n.261 del 22/07/1999;
2) consegnata brevi manu all'ufficio protocollo dell'istituto;
La consegna del plico, di cui alla modalità 2, deve avvenire nei giorni feriali dalle ore 8.00 alle ore 13.30, in tal caso fanno fede la data e l'ora di presentazione apposte sul plico a cura dell'addetto alla ricezione – Ufficio Protocollo.
Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e la Stazione Appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico.
Il plico di che trattasi, a pena di esclusione, dovrà contenere tre buste sigillate e contrassegnate dalle seguenti locuzioni:

- "Busta n. 1 – Documentazione Amministrativa"
  La busta n. 1 dovrà contenere: - il modulo Allegato 1 "Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" debitamente compilato, datato e sottoscritto dal titolare/legale rappresentante dell'agenzia; - copia del documento d'identità personale del titolare/legale rappresentante che sottoscrive le dichiarazioni richieste; - il modulo Allegato 2 "Dichiarazione sostitutiva DURC".
- "Busta n. 2 – Offerta Tecnica"

La busta n. 2 dovrà contenere: - materiale informativo sulla scuola ospitante; - programma con indicazione delle date e degli orari dei viaggi aerei (andata e ritorno); - ogni informazione utile alla valutazione del merito tecnico con riferimento a ore aggiuntive di perfezionamento della lingua ed a ulteriori attività/servizi compresi nel programma.

- "Busta n. 3 – Offerta Economica"
  La busta n. 3 dovrà contenere: - il modulo allegato n. 3 "Dichiarazione di offerta economica" debitamente compilato, datato e sottoscritto dal titolare/legale rappresentante dell'agenzia.

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando di gara. E' ammessa la presentazione di una sola offerta. Saranno presi in considerazione i soli documenti espressamente richiesti. Non sono ammesse varianti peggiorative dei servizi oggetto della presente richiesta di offerta.

Art. 6 – Esclusione delle offerte

Saranno escluse le offerte:
a) pervenute dopo la scadenza;
b) mancanti del documento d'identità (che occorre allegare in copia) o che lo stesso sia privo di validità;
c) mancanti della firma del titolare/legale rappresentante
d) mancanti anche di uno solo degli allegati richiesti.

Art. 7 – Disciplinare di gara

Lo stage dovrà essere eseguito dall'agenzia aggiudicataria non essendo ammessi né la cessione totale o parziale né il subappalto. L'apertura dei plichi e della busta n. 1 avverrà in seduta pubblica, presso l'ufficio del Dirigente Scolastico, alle ore 10:00 del 11/01/2019. Per ogni agenzia partecipante potrà assistere un rappresentante munito di specifica delega e di valido documento di riconoscimento. L'apertura della busta n. 2 e della busta n. 4 avverrà con le stesse modalità, per le sole agenzie ammesse, rispettivamente, alle ore 10:30 e alle ore 11:00 del 11/01/2019. Le offerte saranno valutate da apposita commissione in seduta riservata. I punteggi recanti un numero di cifre decimali superiori a due saranno attribuiti considerando solo le prime due cifre decimali, senza procedere ad alcun arrotondamento. Resta inteso che non è richiesta l'indicazione di gratuità (che non saranno prese in considerazione) e che, in caso di riduzione del numero dei partecipanti comunicati all'atto dell'aggiudicazione, si procederà ad aggiornare quanto dovuto applicando le relative penali alla quota individuale di partecipazione: - 30% per le rinunce notificate fino a trenta giorni prima della partenza; - 50% per le rinunce notificate fino a quindici giorni prima della partenza; - 75% per le rinunce notificate fino a sette giorni prima della partenza; - 100% dopo tali termini. L'eventuale previsione di una percentuale di acconto superiore al 65% costituisce causa di esclusione. Nessun compenso è dovuto, a qualsiasi titolo, per le offerte presentate. Lo stage non sarà aggiudicato in caso di insufficiente adesione degli studenti. Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire in forma scritta. La scuola si riserva il diritto di richiedere, anche a mezzo PEC, di completare o fornire chiarimenti sui documenti presentati. I prezzi offerti si intendono omnicomprensivi e non potranno subire aumenti per l'intera durata del presente procedimento che si concluderà con il pagamento a saldo della fornitura dei servizi che verrà effettuato entro 30 (trenta) giorni dal rientro in sede dei partecipanti, previa fatturazione elettronica e verifiche di regolarità previste dalle vigenti disposizioni in materia. Eventuali richieste in aumento del costo dei biglietti per il viaggio aereo dovranno essere giustificate con adeguata documentazione della compagnia aerea con riferimento alla data dell'offerta e alla data dell'acquisto. Tutte le imposte e le tasse, a qualsiasi titolo relative allo stage in argomento, saranno a carico dell'agenzia aggiudicataria. La scuola si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate e qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'agenzia verrà esclusa dalla procedura o, se risultata aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione medesima, che verrà annullata e/o

revocata. Qualora la non veridicità del contenuto fosse accertata dopo la stipula del contratto, lo stesso potrà essere risolto di diritto dalla scuola ai sensi dell'art. 1456 C.C.

Art. 8 – Aggiudicazione

La scuola effettuerà l'aggiudicazione provvisoria entro il 17/01/2019, con riguardo al numero effettivo dei partecipanti rilevato alla suindicata data, secondo il criterio dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa all'agenzia che, ferme restando le prescrizioni precedenti, avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo per effetto della graduatoria compilata in funzione degli indicatori previsti dalla "Tabella di valutazione" (Allegato n. 4). In caso di parità di punteggio complessivo tra due o più agenzie, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'aggiudicazione definita avverrà a seguito di accettazione, a titolo di conferma, delle condizioni di realizzazione dello stage, entro quarantotto ore dal conferimento; in mancanza l'agenzia sarà considerata rinunciataria e la scuola procederà all'aggiudicazione dello stage all'agenzia che segue in graduatoria.

La scuola potrà affidare lo stage anche nel caso in cui pervenga un'unica offerta, considerata congrua e formulata nel rispetto di quanto disciplinato dal presente invito, parimenti potrà disporre di non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna delle offerte pervenute risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che nulla sia dovuto ai concorrenti invitati e senza che essi possano sollevare in merito alcuna eccezione, riserva o pretesa di sorta.

La scuola si riserva inoltre di recedere dall'aggiudicazione anche nei seguenti casi: - inadempienza, di qualunque grado di importanza, delle citate condizioni; - inosservanza delle caratteristiche dei servizi convenuti, con richiesta di risarcimento dei danni subiti; - mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (L. 136/2010 come modificato dal D.L. 187/2010 convertito in L. 217/2010).

Art. 9 – Obblighi di post-informazione

Saranno assolti mediante pubblicazione sul sito web della scuola: www.iisfermifilangieriformia.it → Area Albo online-Pubblicità legale.

Art. 10 – Informativa ai sensi del D.lgs. n.196/03

L'Istituzione scolastica informa che, con l'invio dell'offerta, l'agenzia esprime il suo consenso al trattamento dei dati e che gli stessi dati forniti dai concorrenti, per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.lgs. n.196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le ditte concorrenti e gli interessanti hanno facoltà di esercitare i diritti previsti ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. n.196/03.

Si allega:

- □ Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Allegato 1)
- □ Dichiarazione sostitutiva DURC (Allegato 2)
- □ Dichiarazione di offerta economica (Allegato 3)
- □ Tabella di valutazione (Allegato 4)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Rossella MONTI)

I.I.S. "E. FERMI - G. FILANGIERI"
C.F. 81003410594 C.M. LTIS01700A
LT_IS01700A - UFFICIO PROTOCOLLO
Prot. 0010802/U del 05/12/2018 09:29:39

ALLEGATO 1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.)

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a .....

il ..... codice fiscale .....,

• ai sensi e nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 nella qualità di titolare/legale rappresentante (da specificare) dell'Agenzia

.....

con sede a ..... in via ..... n .....

Partita IVA ..... Codice fiscale .....

- ai sensi degli artt. 46 (dichiarazioni sostitutive di certificazione) e 47 (dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, e a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese;
- agli effetti dell'aggiudicazione dei servizi richiesti dall' l.I.S. "Fermi- Filangieri" di Formia per la realizzazione di uno stage linguistico, determina a contrarre prot.10579 del 29/11/2018,

DICHIARA (1)

☐ di non ha aver riportato condanne penali ovvero, in caso affermativo, le seguenti condanne:
.....;

CHE LA SOPRA MENZIONATA AGENZIA:

☐ è regolarmente iscritta alla CCIAA con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara;
☐ possiede i requisiti di partecipazione di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs 12/04/2006 n. 163 e ss.mm.ii.;
☐ possiede le necessarie autorizzazioni amministrative e agisce nel pieno rispetto delle vigenti disposizioni di legge in materia di organizzazione di viaggi e si assume la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;
☐ non si trova, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;
☐ si obbliga, a pena di risoluzione dell'eventuale contratto, agli adempimenti che garantiscono la tracciabilità dei flussi finanziari come da vigente normativa;
☐ ha predisposto che le certificazioni finali saranno rilasciate a cura di uno degli enti in possesso dell'accreditamento alla formazione (protocollo di intesa tra MIUR e enti certificatori internazionali del 20/01/2000 e s.m.i.);
☐ si è accertata della disponibilità della scuola e delle famiglie ospitanti a vigilare sugli studenti per il tempo trascorso presso gli stessi;
☐ accetta, ai sensi dell'art. 1342 del C.C., che le clausole inserite dalla scuola nella richiesta di offerta prevarranno su quelle risultanti dallo schema contrattuale eventualmente predisposto dall'agenzia aggiudicataria, ove migliorative rispetto a queste ultime e che saranno altresì efficaci le condizioni più favorevoli alla scuola, ove presenti, in quanto inserite dall'agenzia aggiudicataria;
☐ ha esaminato tutte le condizioni contenute nella "Richiesta di offerte per stage linguistico – Londra" e i suoi allegati e le accetta integralmente, incondizionatamente e senza riserva alcuna, assumendo l'obbligo ad eseguire i servizi richiesti per la spesa omnicomprensiva di tasse e imposte proposta nell'offerta (Allegato 4);
☐ i servizi offerti sono conformi alle vigenti norme sulla sicurezza e alle prescrizioni contenute nelle circolari n. 291/1992 e n. 623/1996 del Ministero della Pubblica Istruzione, avendo predisposto adeguate sistemazioni presso famiglie ospitanti che presentano, sia per gli alloggi, ubicati in località moralmente sicure e idonei a prevenire ogni

I.I.S. "E. FERMI - G. FILANGIERI"
C.F. 81003410594 C.M. LTIS01700A
LT_IS01700A - UFFICIO PROTOCOLLO
Prot. 0010802/U del 05/12/2018 09:29:39

forma di potenziale pericolo per l'incolumità degli alunni, sia per il vitto, i necessari livelli di igienicità e di benessere, con modalità organizzative conformi al Regolamento CEE 20/12/1985,n. 3820 e al D. Lgs. 17/03/1995, n. 111 e s.m.i.;

☐ che i servizi offerti sono comprensivi di polizze assicurative con coperture viaggi studenteschi per danni ad alunni e docenti accompagnatori: infortuni, assistenza sanitaria, rientro anticipato, indennizzo bagagli, responsabilità civile r.c.t.-r.c.o., tutela giudiziaria;

☐ che in caso di aggiudicazione non intende subappaltare o concedere in cottimo parti dell'appalto;

☐ di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c.;

☐ di essere in regola ai fini del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.);

☐ di impegnarsi all'assolvimento delle prescrizioni normative sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

☐ di autorizzare il trattamento dei dati personali raccolti che, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) saranno trattati, anche con strumenti informatici, unicamente nell'ambito del presente procedimento.

....

(Luogo e data) (Timbro e Firma leggibile del titolare/ legale rappresentante)

(1) **Barrare le caselle in caso affermativo**

N.B. a pena di esclusione dalla gara:

- la presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante e corredata da copia fotostatica di documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore;
- in luogo delle suddette dichiarazioni possono essere esibiti gli omologhi certificati originali o in copia autenticata.

I.I.S. "E. FERMI - G. FILANGIERI"
C.F. 81003410594 C.M. LTIS01700A
LT_IS01700A - UFFICIO PROTOCOLLO
Prot. 0010802/U del 05/12/2018 09:29:39

ALLEGATO 2

MODELLO DURC - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
D.P.R. 28/12/2000 N. 445 ART. 46 e s.m.i.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (Prov. di _____) il _____

residente a _____ Via _____

codice fiscale _____,

in qualità di titolare/legale rappresentante (1) dell'agenzia

_____ con sede in _____

E-mail _____ con codice fiscale _____

e con partita IVA _____

relativamente alla propria correttezza contributiva nei confronti dell'INPS e dell'INAIL, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace (art. 76 D.P.R. 445/2000 e art. 476 e segg. Codice Penale)

DICHIARA

☐ che l'agenzia sopra menzionata è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (art. 2 del D.L.n.210/02 convertito in legge n.266/02) e comunica i seguenti dati:

- ✓ È iscritta all'INPS – sede di _____

  con PC/matricola _____

- ✓ E' assicurata all'INAIL – sede di _____

  con codice ditta n. _____

☐ che esiste la correttezza degli adempimenti mensili o comunque periodici relativi ai versamenti contributivi;

☐ che applica il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro _____;

☐ che occupa n. _____ dipendenti;

☐ che non è tenuta all'assicurazione INAIL in quanto ditta individuale senza dipendenti;

I.I.S. "E. FERMI - G. FILANGIERI"
C.F. 81003410594 C.M. LTIS01700A
LT_IS01700A - UFFICIO PROTOCOLLO
Prot. 0010802/U del 05/12/2018 09:29:39

☐ che non esistono inadempienze in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate, ovvero, è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto dell'Ente ed a tal fine si forniscono i relativi estremi (3):

_____.

Dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

....

(Luogo e data) *(Timbro dell'agenzia e firma del dichiarante)*

I.I.S. "E. FERMI - G. FILANGIERI"
C.F. 81003410594 C.M. LTIS01700A
LT_IS01700A - UFFICIO PROTOCOLLO
Prot. 0010802/U del 05/12/2018 09:29:39

ALLEGATO 3

DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA – LONDRA

Prezzo complessivo omnicomprensivo per un gruppo di 15 alunni e 2 docenti accompagnatori	€
Prezzo complessivo omnicomprensivo per un gruppo di 16 alunni e 2 docenti accompagnatori	€
Prezzo complessivo omnicomprensivo per un gruppo di 17 alunni e 2 docenti accompagnatori	€
Prezzo complessivo omnicomprensivo per un gruppo di 18 alunni e 2 docenti accompagnatori	€
Prezzo complessivo omnicomprensivo per un gruppo di 19 alunni e 2 docenti accompagnatori	€
Prezzo complessivo omnicomprensivo per un gruppo di 20 alunni e 2 docenti accompagnatori	€
Prezzo complessivo omnicomprensivo per un gruppo di 21 alunni e 2 docenti accompagnatori	€
Prezzo complessivo omnicomprensivo per un gruppo di 22 alunni e 2 docenti accompagnatori	€
Prezzo complessivo omnicomprensivo per un gruppo di 23 alunni e 2 docenti accompagnatori	€
Prezzo complessivo omnicomprensivo per un gruppo di 24 alunni e 2 docenti accompagnatori	€
Prezzo complessivo omnicomprensivo per un gruppo di 25 alunni e 2 docenti accompagnatori	€
Prezzo complessivo omnicomprensivo per un gruppo di 26 alunni e 2 docenti accompagnatori	€
Prezzo complessivo omnicomprensivo per un gruppo di 27 alunni e 2 docenti accompagnatori	€
Prezzo complessivo omnicomprensivo per un gruppo di 28 alunni e 2 docenti accompagnatori	€
Prezzo complessivo omnicomprensivo per un gruppo di 29 alunni e 2 docenti accompagnatori	€
Prezzo complessivo omnicomprensivo per un gruppo di 30 alunni e 2 docenti accompagnatori	€
Prezzo complessivo omnicomprensivo per un gruppo di 31 alunni e 2 docenti accompagnatori	€
Prezzo complessivo omnicomprensivo per un gruppo di 32 alunni e 2 docenti accompagnatori	€
Prezzo complessivo omnicomprensivo per un gruppo di 33 alunni e 2 docenti accompagnatori	€
Prezzo complessivo omnicomprensivo per un gruppo di 34 alunni e 2 docenti accompagnatori	€
Prezzo complessivo omnicomprensivo per un gruppo di 35 alunni e 2 docenti accompagnatori	€
Prezzo complessivo omnicomprensivo per un gruppo di 36 alunni e 2 docenti accompagnatori	€
Prezzo complessivo omnicomprensivo per un gruppo di 37 alunni e 2 docenti accompagnatori	€
Prezzo complessivo omnicomprensivo per un gruppo di 38 alunni e 2 docenti accompagnatori	€
Prezzo complessivo omnicomprensivo per un gruppo di 39 alunni e 2 docenti accompagnatori	€
Prezzo complessivo omnicomprensivo per un gruppo di 40 alunni e 2 docenti accompagnatori	€

Modalità di pagamento: percentuale dell'acconto (max 65%) con saldo entro trenta giorni dal rientro	..... %

Luogo e data

Timbro e firma del titolare/legale rappresentante

.....

.....

I.I.S. "E. FERMI - G. FILANGIERI"
C.F. 81003410594 C.M. LTIS01700A
LT_IS01700A - UFFICIO PROTOCOLLO
Prot. 0010802/U del 05/12/2018 09:29:39

ALLEGATO 4

TABELLA DI VALUTAZIONE

Le offerte saranno valutate mediante attribuzione dei seguenti punteggi (max 100 punti):

INDICATORI	
MERITO TECNICO	
a. Ulteriori ore di lezione/attività/servizi inclusi nel programma (1)	Max punti 10
MERITO ECONOMICO	
b. Prezzo complessivo omnicomprensivo (2)	Max punti 82
c. Modalità di pagamento (3)	Max punti 8

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

(1) In ragione dell'informativa contenuta nella "Busta n. 2 – Offerta Tecnica", con riferimento a ore aggiuntive di perfezionamento della lingua (punti 1 per ogni ora – max 5 punti) ed a ulteriori attività/servizi compresi nel programma (max 5 punti).

(2) In base alla seguente formula: (P min./Pi.esimo)x80
dove:
- P min. = prezzo complessivo omnicomprensivo più basso tra quelli offerti;
- P i.esimo = prezzo complessivo omnicomprensivo offerto dall'agenzia i.esima

(3) Con riferimento alla percentuale dell'acconto (max 65%):
nessun acconto (punti 8),
fino al 10% (punti 7),
fino al 20% (punti 6),
fino al 30% (punti 5),
fino al 40% (punti 4),
fino al 50% (punti 3),
fino al 60% (punti 2),
fino al 65% (punti 1).

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rossella MONTI

.....