

Prot.n.

6216 / A26

27 APR 2017

## IPOTESI DI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE

Il giorno 27 del mese di aprile dell'anno 2017, presso l'Istituto Tecnico Economico Statale "G. Filangieri" di Formia, viene stipulata e sottoscritta la presente ipotesi di Contratto Integrativo Collettivo di Istituto dell'IIS FERMI-FILANGIERI di Formia che sarà inviata ai Revisori dei Conti, per i previsti controlli, affinché possa essere definitivamente concluso.

L'ipotesi di accordo viene sottoscritta tra:

### -PARTE PUBBLICA

DIRIGENTE SCOLASTICO Monti Rossella



### -PARTE SINDACALE

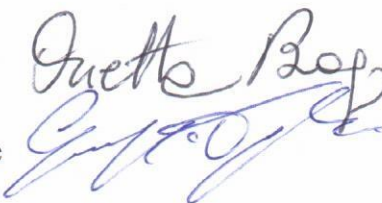
R.S.U.

Brongo Orietta

Treglia Giuseppe

Libroia Salvatore

Mainente Ida



SINDACATI

SCUOLA TERRITORIALI CISL Scuola

Prof Franco Maddalena



## TITOLO I –DISPOSIZIONI GENERALI

### ART. 1 –CAMPO DI APPLICAZIONE, DECORRENZA E DURATA

A. Il presente contratto si applica a tutto il Personale docente e amministrativo, tecnico e ausiliario con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato in servizio presso l'Istituto e per le eventuali collaborazioni plurime di cui agli artt. 35 e 57 del CCNL.

B. Gli effetti del presente contratto decorrono dalla data della stipula e hanno validità, per la parte economica, fino al 31.08.2017; per la parte normativa, fino alla sottoscrizione del successivo contratto integrativo.

C. Su richiesta di ciascuno dei soggetti contraenti, il contratto è soggetto a verifica, anche in relazione a eventuali modifiche derivanti da nuove norme di legge, da accordi nazionali o da nuovi contratti collettivi nazionali di lavoro.

### ART. 2 –PROCEDURE DI CONCILIAZIONE E INTERPRETAZIONE AUTENTICA

A. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, le parti si incontrano entro dieci giorni dalla richiesta di cui al comma seguente, per definire il significato della clausola controversa.

B. Per l'avvio della procedura di interpretazione autentica, la parte promuovente inoltra richiesta scritta all'altra parte con l'indicazione della materia e degli elementi sui quali si basa l'interpretazione controversa della clausola in questione.

C. Nel caso si raggiunga un accordo, questo sostituisce la clausola controversa, salvo diversa pattuizione, fin dalla data di sottoscrizione del contratto.

## TITOLO II –RELAZIONI SINDACALI

### ART. 3 –DELEGAZIONI TRATTANTI

A. La delegazione di parte pubblica è costituita dal Dirigente Scolastico.

B. La delegazione di parte sindacale è composta dalla RSU e dai dirigenti sindacali formalmente accreditati dalle Organizzazioni Sindacali territoriali di categoria firmatarie del CCNL 29.11.2007, nei tempi previsti dall'art. 10 del CCNQ del 07 agosto 1998.

C. Ognuna delle parti può avvalersi, in qualità di consulenti, di persone sia interne che esterne all'Istituto, dandone comunicazione scritta alla controparte.

### ART. 4 –TEMPI E PROCEDURE

A. Il Dirigente Scolastico formalizza la propria proposta contrattuale sulle materie di cui al successivo art. 6, entro il 15 settembre di ciascun anno.

B. La comunicazione deve avvenire con un preavviso di almeno cinque giorni e contenere l'ordine del giorno.

### ART. 5 –OBIETTIVI E STRUMENTI

A. Il sistema delle relazioni sindacali di Istituto, nel rispetto dei distinti ruoli e delle deliberazioni degli Organi Collegiali, per quanto di competenza, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse professionale dei lavoratori con l'esigenza di migliorare l'efficacia e l'efficienza del servizio, sostenendo i processi di innovazione scolastica, il miglioramento e l'ampliamento dell'offerta formativa mediante la valorizzazione di tutte le professionalità coinvolte.



B. Le relazioni sindacali sono improntate alla correttezza e alla trasparenza dei comportamenti delle parti negoziali e si articolano nei seguenti istituti:

- contrattazione integrativa;
- informazione preventiva;
- informazione successiva,
- interpretazione autentica.

#### ART. 6 –CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

A. La contrattazione integrativa non può prevedere impegni di spesa superiori alle risorse complessive per il salario accessorio a disposizione dell'Istituto, né risultare in contrasto con i vincoli risultanti dalle leggi e dai contratti collettivi nazionali di lavoro.

B. Costituiscono oggetto di contrattazione integrativa le seguenti materie:

- criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di Personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990, così come modificata e integrata dalla legge n. 83/2000;
- attuazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- criteri per la ripartizione delle risorse del fondo di istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45 –comma 1– del D.Lgs. n. 165/2001 al Personale docente e a.t.a., compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari;
- compensi per i docenti incaricati di funzione strumentale al Piano dell'Offerta Formativa;
- compensi per l'attribuzione di incarichi specifici al Personale a.t.a.;
- modalità di retribuzione delle prestazioni eccedenti l'orario di servizio da parte del Personale a.t.a.;
- compensi per i docenti che svolgono attività di collaborazione con il Dirigente Scolastico.

#### ART. 7 –INFORMAZIONE PREVENTIVA

A. Nel rispetto delle competenze degli Organi Collegiali e compatibilmente con gli adempimenti amministrativi, il Dirigente Scolastico fornisce alla RSU l'informazione preventiva e l'eventuale documentazione, dieci giorni prima delle relative scadenze.

B. Costituiscono oggetto di informazione preventiva annuale le seguenti materie:

- proposte di formazione delle classi e di determinazione degli organici;
- piano delle risorse complessive per il salario accessorio, ivi comprese quelle di fonte non contrattuale;
- criteri di attuazione dei progetti nazionali, europei e territoriali;
- criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento;
- utilizzazione dei servizi sociali;
- criteri di individuazione e modalità di utilizzazione del personale in progetti derivanti da specifiche disposizioni legislative, nonché da convenzioni, intese o accordi di programma stipulati dall'Istituto o dall'Amministrazione scolastica periferica con altri enti o istituzioni;
- modalità di utilizzazione del Personale docente in rapporto al Piano dell'Offerta Formativa Triennale e al piano delle attività e modalità di utilizzazione del Personale a.t.a.

circa il relativo piano delle attività formulato dal Direttore SGA, sentito il personale medesimo;

- ricadute sull'organizzazione del lavoro e del servizio derivanti dall'intensificazione delle prestazioni legate alla definizione dell'unità didattica. Ritorni pomeridiani;
- criteri e modalità relativi all'organizzazione del lavoro e all'articolazione dell'orario del Personale docente e a.t.a. nonché i criteri per l'individuazione del Personale docente e a.t.a. da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo d'istituto;
- tutte le materie oggetto di contrattazione integrativa di cui al precedente art. 6.

#### ART. 8 –INFORMAZIONE SUCCESSIVA

A. Costituiscono oggetto di informazione successiva le seguenti materie:

- nominativi del personale utilizzato in attività e progetti retribuiti con il fondo di istituto;
- verifica dell'attuazione del contratto integrativo sull'utilizzo delle risorse.
- nominativi dei docenti che hanno usufruito del bonus premiale e criteri di assegnazione

B. Le RSU ed i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali firmatarie, nell'esercizio della tutela sindacale di ogni lavoratore, hanno diritto di accesso agli atti, nei casi e con le limitazioni previste dalla legge n. 241/1990 e dal D.Lgs. n. 196/1993 e successive modifiche e integrazioni.

### TITOLO III –DIRITTI SINDACALI

#### ART. 9 –ATTIVITÀ SINDACALE

A. La RSU ed i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali rappresentative dispongono di un proprio albo di cui sono responsabili e possono chiedere, per le loro riunioni, l'utilizzazione dei locali dell'Istituto.

B. Ogni documento affisso al predetto albo deve riguardare la materia contrattuale o del lavoro e va siglato da chi lo affigge, che ne assume così la responsabilità legale.

#### ART. 10 –ASSEMBLEE IN ORARIO DI LAVORO

A. La materia attinente al diritto e all'esercizio delle assemblee sindacali è regolata dall'art. 8 del CCNL vigente.

B. La richiesta di assemblea deve essere recapitata al Dirigente Scolastico con almeno sei giorni di anticipo specificando la data, l'ordine del giorno, l'orario di inizio e fine e l'eventuale presenza di persone esterne all'Istituto.

C. La dichiarazione individuale di partecipazione va espressa in forma scritta con almeno due giorni di anticipo, è irrevocabile e fa fede ai fini del computo del monte ore individuale.

D. Se l'adesione del personale è totale o tale da non assicurare i servizi minimi, si stabilisce la seguente quota di personale tenuta ad assicurare i servizi minimi, con il criterio della rotazione e seguendo l'ordine alfabetico:

- n. 4 collaboratori scolastici;
- n. 1 assistente amministrativo.

#### ART. 11 –CONTINGENTE MINIMO IN CASO DI SCIOPERO

A. Per determinare le quote di Personale a.t.a. necessarie a garantire le prestazioni indispensabili in caso di sciopero, si rinvia all'art. 2 dell'allegato alla legge n. 146/1990 e all'accordo integrativo nazionale del 08 gennaio 1999.

B. Valutate le necessità derivanti dalla sede e dall'organizzazione del servizio, si definisce il seguente contingente minimo di Personale a.t.a. necessario ad assicurare le prestazioni indicate nell'art. 1 dell'accordo integrativo nazionale, con il criterio della rotazione e seguendo l'ordine alfabetico:

- per lo svolgimento degli scrutini, delle valutazioni finali e degli esami: un collaboratore scolastico, un assistente tecnico e un assistente amministrativo.

#### ART. 12 –PERMESSI SINDACALI

A. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per i dipendenti in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato: ore 73 per l'a.s. 2016/17.

B. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU con obbligo di comunicazione preventiva di almeno ventiquattr'ore al Dirigente Scolastico, precisando il giorno e la durata.

C. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti per complessivi giorni otto l'anno per la partecipazione a trattative sindacali, convegni e congressi di natura sindacale; la comunicazione per la fruizione del diritto va presentata al Dirigente Scolastico, di norma con anticipo di tre giorni, dall'Organizzazione Sindacale di appartenenza.

#### ART. 13 –REFERENDUM

A. Prima della stipula del contratto integrativo, la RSU può indire il referendum tra tutti i dipendenti dell'Istituto.

B. Le relative modalità sono definite dalla RSU e non devono pregiudicare il regolare svolgimento delle attività scolastiche; l'Istituto fornisce il supporto materiale e organizzativo.

### TITOLO IV –SALARIO ACCESSORIO

#### ART. 14 –RICOGNIZIONE DELLE RISORSE

A. L'assegnazione del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa è stata effettuata dal M.I.U.R. con nota, prot. n. 14207 del 29.09.2016, recante il finanziamento in acconto ed a saldo degli istituti contrattuali di cui agli articoli:

- 88 –fondo di istituto;
- 33 –funzioni strumentali al P.T.O.F.;
- 62 –incarichi specifici;
- 30 –ore eccedenti per sostituzioni brevi;

per l'importo complessivo di € 100.942,44 lordo dipendente, corrispondente a € 133.950,62 lordo stato, ottenuto in attuazione dell'Intesa sottoscritta tra il M.I.U.R. e le Organizzazioni Sindacali di Comparto del 27.06.2016 ai fini della ripartizione delle risorse di cui agli artt. 33, 62, 85 e 87 del CCNL 27.11.2009 per l'a.s. 2016/17.

*Dele* *03* *J*



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE,  
DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**I.I.S.** Istituto Istruzione Superiore  
"E. Fermi - G. Filangieri" - Formia

Alla predetta risorsa, assegnata per il corrente a.s. 2016/17, deve essere aggiunta quella risultante al 31.08.2016 quale economia finalizzata della gestione del decorso a.s. 2015/16, per l'importo complessivo lordo dipendente di € 5.481,89 (€ 7.274,47 lordo stato), degli Istituti ITE "FILANGIERI" di Formia e dell'I.I.S. "FERMI" di Formia, accorpati dall'1.09.2016 per effetto del dimensionamento scolastico.

Pertanto i fondi finalizzati, rilevata altresì la composizione dell'organico di diritto pubblicato sul Sistema Informativo dell'Istruzione, risultano di seguito determinati:

Descrizione	4/12 L.D.	8/12 L.D.	Totale L.D.	4/12 L.S.	8/12 L.S.	Totale L.S.
Quota punto erogazione	1.303,27	2.606,54	3.909,81	1.729,44	3.458,88	5.188,32
Quota punto organico	14.333,38	28.666,77	43.000,15	19.020,40	38.040,80	57.061,20
Quota attività recupero	12.913,62	25.827,25	28.740,87	17.136,38	34.272,76	51.409,14
<b>Totale FIS</b>			<b>85.650,83</b>			<b>113.658,66</b>
Economia FIS 2016 - FERMI			603,91			801,39
Economia FIS 2016 - FILANGIERI			282,62			375,04
<b>Totale generale FIS</b>			<b>86.537,36</b>			<b>114.835,09</b>
Funz.Strument. Quota base	424,39	848,78	1.273,17	563,16	1.126,33	1.689,49
Funz.Strument. Complessità	198,53	397,07	595,60	263,45	526,91	790,36
Funz.Strument. Posti docenti	1.596,65	3.193,31	4.789,96	2.118,76	4.237,52	6.356,28
<b>Totale funzioni strumentali</b>			<b>6.658,73</b>			<b>8.836,13</b>
<b>Totale Incarichi Specifici</b>	1.103,84	2.207,67	<b>3.311,51</b>	1.464,79	2.929,58	<b>4.394,37</b>
Ore eccedenti	1.773,79	3.547,58	5.321,37	2.353,82	4.707,64	7.061,46
Economia FIS 2016 - FERMI			1.891,28			2.509,73
Economia FIS 2016 - FILANGIERI			2.704,10			3.588,34
<b>Totale ore eccedenti</b>			<b>9.916,75</b>			<b>13.159,53</b>
<b>MOF a.s. 2016/17</b>			<b>100.942,44</b>			<b>133.950,62</b>

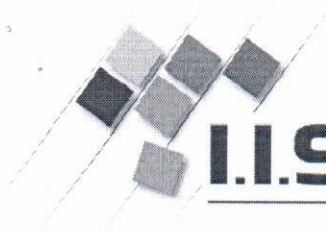
Risorse assegnate dal MIUR per lo svolgimento della PRATICA SPORTIVA:

La somma disponibile comprensiva delle economie relative all'anno scolastico precedente, pari a € **5.091,29 (6.756,14 lordo stato)**, sarà utilizzata sulla base del relativo progetto approvato.

A. Le parti concordano altresì che le eventuali ulteriori risorse di fonte non contrattuale che si renderanno disponibili, saranno gestite con le stesse modalità dianzi convenute.

Progetti con risorse di fonte non contrattuale:

- Miur – Finanziamento percorsi di alternanza scuola-lavoro (TUTOR e formatori sicurezza)
- Provincia di Latina - Assistenza Specialistica
- Contributi da privati – Certificazione ECDL
- Avanzo vincolato per i corsi di recupero.
- Avanzo non vincolato (proveniente dall'ITE Filangieri) da utilizzare per i corsi di recupero.



*Handwritten signatures and initials*



## ART. 15 –RIPARTIZIONE DEL FONDO DI ISTITUTO

Il fondo di istituto, acquisita la delibera del Consiglio di Istituto ai sensi dell'art. 88 c. 1 del vigente CCNL, viene innanzitutto ripartito in un fondo comune, alimentato dalle corrispondenti economie al 31.08.2016 e dalle assegnazioni per i punti di erogazione del servizio e per gli addetti in organico di diritto. Si procede quindi a detrarre dal fondo comune la quota spettante al Direttore SGA e al suo sostituto ai sensi dell'art. 88 c. 2 lett. i) e j) del vigente CCNL, dopodiché il medesimo fondo viene ripartito tra il Personale docente e a.t.a. (Aree A e B).

<b>Totale FIS a.s. 2016/2017</b>			<b>86.537,36</b>			<b>114.835,08</b>
Quota DSGA			5.790,00			7.683,33
Quota sostituto DSGA			475,89			631,51
<b>Quota da ripartire</b>			<b>80.271,47</b>			<b>106.520,24</b>
<b>QUOTA ATA</b>	<b>circa</b>	<b>30,24%</b>	<b>24.308,97</b>			<b>32.258,00</b>
<b>QUOTA DOCENTI</b>	<b>circa</b>	<b>69,76%</b>	<b>55.962,50</b>			<b>74.262,24</b>

## ART. 16 –UTILIZZO DEL FONDO DI ISTITUTO – PERSONALE DOCENTE

Il fondo di istituto, acquisiti i criteri deliberati dal Consiglio di Istituto, è conferito all'espletamento delle seguenti attività:

1. Attività aggiuntive non di insegnamento, con diritto al compenso previsto dal CCNL:
  - la partecipazione alle commissioni;
  - la partecipazione ai dipartimenti;
  - la partecipazione come membri del comitato di valutazione
  - tutor;
  - referenti;
  - coordinatori;
  - responsabili di laboratorio;
  - lo svolgimento di quelle mansioni che sono necessarie alla gestione del PTOF;
  - le ore di partecipazione al collegio o ai consigli di classe, ricevimento generale genitori che vadano oltre il limite previsto delle 40 ore;
  - e tutte quelle forme nelle quali si articola l'attività del collegio docenti e lo svolgimento di quelle mansioni che sono necessarie alla gestione del PTOF;
2. Attività aggiuntive di insegnamento, con diritto al compenso previsto dal CCNL, gli interventi di recupero extracurricolari e attività di potenziamento.

La disponibilità finanziaria prevista, da FIS, da destinare alle attività del personale docente su indicate, **analiticamente elencate nell'allegato 1**, ammonta ad € **55.962,50** pari al 69,76% (circa) del FIS totale (€ **80.271,47**).

### ALLEGATO 1 – ATTIVITA' RETRIBUITE AL PERSONALE DOCENTE



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE,  
DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO



**I.I.S.** Istituto Istruzione Superiore  
"E. Fermi - G. Filangieri" - Formia

### ART. 17 –UTILIZZO DEL FONDO DI ISTITUTO – PERSONALE ATA

Le attività aggiuntive del personale ATA, **analiticamente elencate nell'allegato 2**, sono conferite nella modalità dell'intensificazione della prestazione lavorativa.

La disponibilità finanziaria prevista, da FIS, da destinare alle attività del personale ATA su indicate ammonta ad € **24.308,97** pari al 30,24% (circa) del FIS totale (€ **80.271,47**).

### ALLEGATO 2 – ATTIVITA' RETRIBUITE AL PERSONALE ATA

### ART. 18 –CONFERIMENTO E LIQUIDAZIONE DEGLI INCARICHI

A. Il Dirigente Scolastico individua il personale a cui affidare le attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio, sulla base delle diverse professionalità, della disponibilità degli interessati e, in caso di concorrenza tra più aspiranti, con il principio dell'equa ripartizione e della rotazione seguendo l'ordine alfabetico.

B. Gli incarichi sono conferiti individualmente e per iscritto indicando i compiti, gli obiettivi assegnati e il compenso spettante.

C. La liquidazione del salario accessorio per le attività funzionali all'insegnamento e per l'intensificazione della prestazione lavorativa sarà preceduta dalla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e dalla valutazione dei risultati conseguiti.

D. In caso di mancata corrispondenza, il Dirigente Scolastico dispone, a titolo di riconoscimento parziale dell'attività effettivamente svolta, la liquidazione di un importo proporzionato al raggiungimento degli obiettivi attesi.

E. Il pagamento del salario accessorio forfettizzato è altresì subordinato all'effettiva disponibilità delle risorse previste e sarà proporzionalmente ridotto in caso di minori finanziamenti.

F. La liquidazione del salario accessorio per le attività aggiuntive di insegnamento e per il lavoro straordinario sarà preceduta dalla rilevazione puntuale degli orari effettivamente resi, oltre i rispettivi obblighi contrattuali.

### ART. 19 –FUNZIONI STRUMENTALI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA

A. La risorsa economica assegnata per la compensazione forfettaria da attribuire ai dieci incaricati designati dal Collegio dei docenti a ricoprire le funzioni strumentali deliberate ai sensi dell'art. 33 del C.C.N.L. ammonta a € **6.658,73** (lordo dipendente) ed è così attribuita:

B. DESCRIZIONE	UNITA'	LORDO DIPEND.*
Area 1 "Didattica, aggiornamento PTOF e sostegno attività docenti"	02	1.566,00
Area 2 "Servizi per gli studenti"	03	1.566,00
Area 3 "Orientamento "	02	785,00
Area 4 "Progettazione percorsi di alternanza scuola-lavoro"	03	2.741,00
TOTALE	10	<b>6.658,00</b>

\* Nel riparto sono state considerate il numero di unità e i seguenti pesi percentuali attribuiti alle varie funzioni in ragione della complessità, della durata e dell'apporto al Piano di Miglioramento.

Area 1 - 30%; Area 2 - 20%; Area 3 - 15%; Area 4 - 35%



## ART. 20 –INCARICHI SPECIFICI

A. Il piano delle attività del Personale a.t.a., una volta assegnati i compiti più complessi correlati con le posizioni economiche in godimento, prevede l'attribuzione di incarichi specifici di cui all'art. 47 del vigente CCNL, a favore dei dipendenti sprovvisti del citato beneficio di cui all'art. 2 della Sequenza contrattuale del 25 luglio 2008.

Gli incarichi in argomento, di seguito elencati e valorizzati, per complessivi € **3.311,51** (loro dipendente) consentono, pur nel rispetto dei citati criteri di efficacia e di efficienza, il conseguimento del beneficio economico alla generalità del Personale a.t.a.:

DESCRIZIONE	ADDETTI	LORDO DIPENDENTI
Attività relative al registro e allo scrutinio elettronico (Assistente Amministrativo)	01	1.200,00
Servizio front-desk (collaboratore scolastico)	01	600,00
Collaborazione e supporto amministrativo - sede Tallini	01	600,00
Assistenza alunni "H"	02	400,00
Assistenza alunni "H"	01	511,51
TOTALE	06	3.311,51

B. Al Personale a.t.a. beneficiario di posizione economica risultano attribuiti i compiti caratterizzati da attività lavorativa complessa, come di seguito riepilogato:

- Personale Area A, 14 operatori con 1<sup>a</sup> posizione;
- Personale Area B, due operatori con 2<sup>a</sup> posizione economica e tre con 1<sup>a</sup> posizione economica, incaricati delle procedure amministrative/organizzative/tecniche contraddistinte da autonomia operativa proporzionata ai rispettivi benefici economici.

## TITOLO V –ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA SULLA SICUREZZA

### ART. 21 –RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA

A. La RSU elegge o designa il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) per i cui compiti e prerogative si rinvia al D.Lgs. n. 81/2008 e all'art. 73 del vigente CCNL.

B. Al RLS sono assicurati il diritto alla formazione e all'informazione circa gli atti relativi al servizio di prevenzione e protezione dai rischi professionali.

C. Il Rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.

D. L'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), in assenza di disponibilità da parte di personale interno o comunque in servizio presso altra istituzione scolastica, risulta conferito a favore di un esperto esterno mediante contratto di prestazione d'opera professionale.

### ART. 22 –FIGURE SENSIBILI

A. Gli addetti al primo soccorso e al primo intervento sulla fiamma sono stati individuati nel Personale docente e a.t.a. che ha ricevuto la prevista formazione.

Agli stessi competono le relative funzioni previste dalle vigenti norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

DOCENTI	Unità	Ore Unità	Ore Totali	Compensso Orario lordo dip.	Totale Lordo dip.	Percent. Ritenute	Ritenute	Totale Lordo Stato	Totale
<b>Attività Aggiuntive di Insegnamento nei Corsi di Recupero - art. 88/c CCNL 2006-2009</b>									
Corsi di Recupero			309	€ 50,00	€ 15.450,00	32,70%	5.052,15	20.502,15	€ 20.502,15
			134	€ 50,00	€ 6.700,00	32,70%	2.190,90	8.890,90	BILANCIO
			98	€ 50,00	€ 4.900,00	32,70%	1.602,30	6.502,30	BILANCIO
					€ 27.050,00				
<b>Attività Aggiuntive Funzionali all' Insegnamento - Articolo 88/d CCNL 2006-2009</b>									
Referente sede Tallini	1	80	80	€ 17,50	€ 1.400,00	32,70%	457,80	1.857,80	
Supporto organizzativo Fermi	1	25	25	€ 17,50	€ 437,50	32,70%	143,06	580,56	
Supporto organizzativo Tallini	2	20	40	€ 17,50	€ 700,00	32,70%	228,90	928,90	
Referenti sito WEB	2	10	20	€ 17,50	€ 350,00	32,70%	114,45	464,45	
Coordinatori classi	47	15	705	€ 17,50	€ 12.337,50	32,70%	4.034,36	16.371,86	
Coord. Terze "Fermi" e quinte (IS)	17	20	340	€ 17,50	€ 5.950,00	32,70%	1.945,65	7.895,65	
Responsabili Dipartimento	12	10	120	€ 17,50	€ 2.100,00	32,70%	686,70	2.786,70	
Referenti plico tematico	3	3	9	€ 17,50	€ 157,50	32,70%	51,50	209,00	
Responsabili biblioteca	2	10	20	€ 17,50	€ 350,00	32,70%	114,45	464,45	
Responsabili Laboratori	10	15	150	€ 17,50	€ 2.625,00	32,70%	858,38	3.483,38	
Referenti GLI	2	10	20	€ 17,50	€ 350,00	32,70%	114,45	464,45	
Coordinatore GLI	1	15	15	€ 17,50	€ 262,50	32,70%	85,84	348,34	
Team animatori digitali	3	10	30	€ 17,50	€ 525,00	32,70%	171,68	696,68	
PNSD Animatore digitale	1	20	20	€ 17,50	€ 350,00	32,70%	114,45	464,45	
Referenti INVALSI	3	10	30	€ 17,50	€ 525,00	32,70%	171,68	696,68	
Commissione regolamento istituto	4	6	24	€ 17,50	€ 420,00	32,70%	137,34	557,34	
Commissione orientamento	15	10	150	€ 17,50	€ 2.625,00	32,70%	858,38	3.483,38	
Commissione Turismo	10	8	80	€ 17,50	€ 1.400,00	32,70%	457,80	1.857,80	
Responsabile commissione elettorale	1	10	10	€ 17,50	€ 175,00	32,70%	57,23	232,23	
Tutor BES	21	5	105	€ 17,50	€ 1.837,50	32,70%	600,86	2.438,36	
Referente orientamento in uscita	1	12	12	€ 17,50	€ 210,00	32,70%	68,67	278,67	
Coordinamento Progetti	7	10	70	€ 17,50	€ 1.225,00	32,70%	400,58	1.625,58	
Tutor Progetto Teatro	1	10	10	€ 17,50	€ 175,00	32,70%	57,23	232,23	
Tutor docenti neoassunti	4	10	40	€ 17,50	€ 700,00	32,70%	228,90	928,90	
Gestione Progetti e procedure negoz.	1	30	30	€ 17,50	€ 525,00	32,70%	171,68	696,68	
Reperibilità allarme	1	10	10	€ 17,50	€ 175,00	32,70%	57,23	232,23	
Inventario e depositi	1	15	15	€ 17,50	€ 262,50	32,70%	85,84	348,34	
					€ 38.150,00			50.625,05	€ 50.625,05
<b>Collaboratori del Dirigente - Articolo 88/f CCNL 2006-2009</b>									
Primo Collaboratore	1	80	80	€ 17,50	€ 1.400,00	32,70%	457,80	1.857,80	
Secondo Collaboratore	1	55	55	€ 17,50	€ 962,50	32,70%	314,74	1.277,24	
					€ 2.362,50				€ 3.135,04
									€ 74.262,24
					€ 55.962,50				

Handwritten signatures and initials: *fer*, *OB*, *fs*

I.I.S. "FERMI-FILANGIERI" - FORMIA (LT)

ECONOMIA FIS DOCENTE L.D.

€

-

Totale FIS DOCENTE Lordo STATO

€

-

FORMIA,

*Handwritten signatures and initials:*  
A  
OB  
F  
S

ATA	Unità	Ore Unità	Ore Totali	Compensazione lordo dip.	Totale Lordo dip.	Percentuale Ritenute	Ritenute	Totale Lordo Stato	Totale
<b>Strordinario art. 88/le CCNL 2006-2009</b>									
Strordinario Amministrativi	6	20	120	14,50	1.740,00	32,70%	568,98	2.308,98	
Strordinario Tecnici	0	0	0	14,50	0,00	32,70%	0,00	0,00	
Strordinario Collaboratori	17	20	340	12,50	4.250,00	32,70%	1.389,75	5.639,75	
					<b>5.990,00</b>				<b>7.948,73</b>
<b>Intensificazione art. 88/le CCNL 2006-2009</b>									
<b>Collaboratori Scolastici</b>									
Sostituzione collega assente	15	15	225	12,50	2.812,50	32,70%	919,69	3.732,19	
Collaborazione con gli uffici - Fermi	2	20	40	12,50	500,00	32,70%	163,50	663,50	
Collaborazione con gli uffici - Filangieri	2	20	40	12,50	500,00	32,70%	163,50	663,50	
Supporto per manifestazioni mostre-eventi	0	0	0	12,50	0,00	32,70%	0,00	0,00	
Pulizie gravose - Fermi	4	10	40	12,50	500,00	32,70%	163,50	663,50	
Pulizie gravose - Filangieri	7	15	60	12,50	750,00	32,70%	245,25	995,25	
Piccola manut.ne - Filangieri	1	15	15	12,50	1.312,50	32,70%	429,19	1.741,69	
Pulizie gravose e piccola manut.ne - Tallini	4	15	60	12,50	750,00	32,70%	245,25	995,25	
Supporto didattica - Fermi	5	10	50	12,50	625,00	32,70%	204,38	829,38	
Supporto didattica - Filangieri	8	10	80	12,50	1.000,00	32,70%	327,00	1.327,00	
Supporto didattica - Tallini	4	10	40	12,50	500,00	32,70%	163,50	663,50	
Reperibilità Allarme - Filangieri	1	10	10	12,50	125,00	32,70%	40,88	165,88	
Reperibilità Allarme - Tallini	1	10	10	12,50	125,00	32,70%	40,88	165,88	
Servizi esterni fino al 31/03/2017	2	5	10	12,50	125,00	32,70%	40,88	165,88	
Coordinamento pulizie str.rie e manutenzione	1	50	50	12,50	625,00	32,70%	204,38	829,38	
					<b>10.437,50</b>				<b>13.850,56</b>
<b>Assistenti Tecnici</b>									
Supporto eventi	3	15	45	14,50	652,50	32,70%	213,37	865,87	
Supporto Ufficio Tecnico - Fermi	1	35	35	14,50	507,50	32,70%	165,95	673,45	
Collab. con gli uffici - Tallini	1	20	20	14,50	290,00	32,70%	94,83	384,83	
Supporto manutenzione - Tallini	1	30	30	14,50	435,00	32,70%	142,25	577,25	
Supporto manutenzione - Filangieri	1	20	20	14,50	290,00	32,70%	94,83	384,83	
					<b>2.175,00</b>				<b>2.886,23</b>
<b>Assistenti Amministrativi</b>									
Sostituzione collega assente	6	25	150	14,50	2.175,00	32,70%	711,23	2.886,23	
Intensificazione altre Aree	1	40	40	14,50	580,00	32,70%	189,66	769,66	
Supporto tecnico ai progetti	2	15	30	14,50	435,00	32,70%	142,25	577,25	
Intensificazione per ulteriori adempimenti obbligatori	1	85	85	14,50	1.232,50	32,70%	403,03	1.635,53	
Riordino archivio	1	33	33	14,50	478,50	32,70%	156,47	634,97	
Supporto uff. personale per accertamento titoli	1	10	10	14,50	145,00	32,70%	47,42	192,42	
Supporto DS per organico classi	1	15	15	14,50	217,50	32,70%	71,12	288,62	
Supporto formazione classi e coordinatori classe	2	15	30	14,50	435,00	32,70%	142,25	577,25	
					<b>5.698,50</b>				<b>7.561,91</b>
<b>Totale lordo dipendente</b>									
					<b>24.301,00</b>				<b>32.247,43</b>
<b>TOTALE FIS ATA LORDO DIPENDENTE</b>									
					<b>7,97</b>				<b>10,58</b>
<b>ECONOMIA L.D.</b>									
<b>TOTALE FIS ATA LORDO STATO</b>									
<b>ECONOMIA L.S.</b>									

I.I.S. "FERMI-FILANGIERI" - FORMIA (LT)

Indennità di Direzione art. 88/i CCNL 2006-2009 e sequenza Contrattuale									
Indennità di Direzione Variabile DSGA		5.790,00	32,70%	1.893,33		7.683,33			
Indennità di Direzione art. 88/i CCNL 2006-2009									
Sostituto DSGA		475,89	32,70%	155,62		631,51			

FORMIA,